



BIG

Building Intelligence Group S.r.l.

Consulenze Informatiche Domotica Building Automation

Corso Nizza 38 - 12100 Cuneo

Tel. (+39) 0171.07.01.77
www.bigsrl.it, info@bigsrl.it

C.F./P.IVA 03092490048

building intelligence group

Scheda richiesta intervento in assistenza remota

Inviare via email ad assistenza@bigsrl.it

Nome _____

Società _____

Indirizzo _____

Telefono _____

Dati TeamViewer per la connessione remota

IL TUO ID _____

PASSWORD _____

Nel caso non foste in possesso di un contratto di assistenza le ore di assistenza saranno fatturate secondo tariffa di listino (50,00 €/h in orario di assistenza – 75,00 €/h fuori orario di assistenza) e addebitato un diritto di chiamata pari a 25,00 €

Intervento richiesto

- Assistenza su software _____
- Assistenza dispositivi hardware
- Assistenza generica PC
- Altro _____

Ulteriori informazioni

- Versione software _____
- Sistema operativo _____

Intervento richiesto, salvo disponibilità, per il giorno _____ alle ore _____

Descrizione malfunzionamento segnalato – servizio richiesto:

PER ACCETTAZIONE:

(Data, timbro e firma del cliente)



BIG

Building Intelligence Group S.r.l.

Consulenze Informatiche Domotica Building Automation

Corso Nizza 38 - 12100 Cuneo

Tel. (+39) 0171.07.01.77

www.big srl.it, info@big srl.it

C.F./P.IVA 03092490048

building intelligence group

Condizioni generali di assistenza

- Si solleva la B.I.G. Srl da qualsivoglia indennità e responsabilità per problematiche hardware e/o software che si potrebbero manifestare dopo i relativi interventi
- Sarà cura del cliente comunicare al personale B.I.G. i dati temporanei per l'accesso remoto ai propri sistemi informatici
- L'attività di assistenza remota potrebbe richiedere la presenza in loco di personale qualificato per operare le verifiche necessarie sull'hardware installato; sarà cura del cliente predisporre la presenza di tale personale
- L'assistenza riguarda esclusivamente la fornitura di servizi, ed esclude ogni altra attività di cui segue un elenco a puro titolo esemplificativo ma non esaustivo: smontaggio e montaggio di apparati elettrici, verifiche dispositivi di climatizzazione o automazione non domotici, dispositivi idraulici, sostituzione dispositivi informatici, ecc.

L'assistenza viene prestata nei giorni di lavorativi, dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 17.30 (il venerdì fino alle ore 16.00). Per interventi eseguiti fuori orario verrà applicata una maggiorazione del 50%. Eventuali interventi straordinari potranno essere programmati anticipatamente per essere eseguiti di sabato o in giorni festivi. Anche in questo caso verrà applicata una maggiorazione del 50%.

Gli interventi di installazione e manutenzione del Software sulla rete non sono esenti da rischi; l'installazione di un qualsiasi programma su una macchina può causare blocchi del sistema ed a volte può comportare anche perdite di dati o blocco della rete se l'intervento riguarda il server. Pur adottando la massima cautela è possibile avere malfunzionamenti a seguito di interventi sui sistemi. La copia di sicurezza dei dati deve essere effettuata dal Vostro personale prima di richiedere qualsiasi intervento sul sistema. In caso di interventi sulle stazioni di lavoro, calcolatori non dotati di unità di Backup, non è possibile garantire la salvaguardia dei dati eventualmente memorizzati sui dischi fissi locali se questi non sono stati preventivamente salvati.

Le installazioni di nuovo software sulle stazioni di lavoro (PC) o le modifiche alle installazioni precedenti possono sempre comportare qualche rischio per i dati memorizzati in locale in particolare modo per quanto riguarda messaggi di posta elettronica, elenco di indirizzi di posta elettronica, elenco dei preferiti nei Browser Internet, Cookies e Certificati SSL di accesso a Siti riservati (Esempio Banca, Ministero finanze ecc).

In nessun caso la nostra azienda può essere ritenuta responsabile di danni dovuti all'indisponibilità dei sistemi in seguito a blocchi causati da interventi di manutenzione Software o Hardware.

PER ACCETTAZIONE:

(Data, timbro e firma del cliente)